



**SOLICITUD DE COMPRA:**  
0010009909  
**OFICIO DE SOLICITUD:**  
**ÁREA REQUERENTE:**  
GERENCIA DE RECURSOS MATERIALES  
LAS(S) FACTURA(S) DEBERÁ(N) SER EXPEDIDAS A FAVOR  
DEL FIDEICOMISO DEL FOMENTO MINERO Y SERÁ(N)  
ENTREGADA(S) AL ÁREA CORRESPONDIENTE

**PENAS CONVENCIONALES:**  
EL FIDEICOMISO APLICARÁ PENAS CONVENCIONALES AL  
PROVEEDOR POR LA DEMORA EN LA ENTREGA DE LOS  
BIENES, OBJETO DE ESTA ADJUDICACIÓN CONFORME AL  
CLA USULADO DEL REVERSO DE ESTE PEDIDO.

**DATOS DEL PROVEEDOR**  
**NOMBRE, RAZÓN SOCIAL O DENOMINACIÓN:**  
JULIETA POSADAS GUEVARA  
**R.F.C.:** [REDACTED] 1  
**REPRESENTANTE LEGAL:**  
**DIRECCION:** [REDACTED] 2-11  
**TELEFONO: FAX:** [REDACTED] 12-17  
**EMAIL:** [REDACTED]

**TIPO DE ADJUDICACION:**  
ADJUDICACIÓN DIRECTA  
**ARTICULO DE LA LAASSP POR EL QUE SE ADJUDICA:**  
ART 42

**FECHA DE ENTREGA:**  
11/04/2019  
**CONDICIONES DE ENTREGA:**

**CONDICIONES DE PAGO:**  
Pagadero inmediatamente sin DPP

**EFFECTUAR ENTREGA EN:**  
GERENCIA DE RECURSOS MATERIALES SOTANO  
AV. PUENTE DE TECAMACHALCO No. 26  
COL. LOMAS DE CHAPULTEPEC, CP: 11000  
DELEGACION MIGUEL HIDALGO, MEXICO DF  
CONMUTADOR: (55)52499500 FAX: (55)52499555  
**HORARIO DE ENTREGA:**  
LUNES A JUEVES DE 9:00 A 14:30 Y DE 15:30 A 18:30 HORAS  
Y VIERNES DE 9:00 A 15:00 HORAS

**GARANTIAS:**  
EL PROVEEDOR ENTREGARÁ FIANZA:  
**SE OTORGARÁ ANTICIPO:**

**No. DE PROCEDIMIENTO:**  
**FECHA DE FALLO O DICTAMEN:**  
**FECHA DE COTIZACIÓN:**

**Concepto:** ADQUISICION DE SELLOS AUTOENTINTABLES CON FECHADOR A DOS TINTAS Y CON LOGOS ACTUALIZADOS PARA EL CONTROL DE GESTION DEL FIFOMI. Y SELLOS DE ACUSE EN MADERA.

PART	CLA.PRESUP	CLVART.	CÓDIGO-DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS	CANTIDAD	U.MEDIDA	PRECIO NETO MXN	PRECIO NETO TOTAL
10	21101-01		elaboración de sellos  <b>OBSERVACIONES</b> ADQUISICIÓN DE SELLOS AUTOENTINTABLES CON FECHADOR A DOS TINTAS Y CON LOGOS ACTUALIZADOS PARA EL CONTROL DE GESTION DEL FIFOMI. Y SELLOS DE ACUSE EN MADERA. <b>SERVICIOS INCLUIDOS</b> Elaboración de sellos	1.000	SER	33,772.00 MXN	33,772.00 MXN
						<b>SUBTOTAL:</b>	33,772.00
						<b>IVA:</b>	5,403.52
						<b>IVA RETENIDO:</b>	3,603.47
						<b>ISR RETENIDO:</b>	0.00
						<b>TOTAL:</b>	35,572.05
<b>Importe con letra:</b> TREINTA Y CINCO MIL QUINIENTOS SETENTA Y DOS 05/100 PESOS MEXICANOS.							

Observaciones:

<b>ELABORÓ:</b>		<b>REVISÓ:</b>		<b>AUTORIZÓ:</b>		<b>Vo.Bo. AREA REQUERIENTE.</b>	
<b>NOMBRE:</b> JULIO CÉSAR HERNÁNDEZ FRANCO	<b>NOMBRE:</b> MARÍA MARGARITA JIMENEZ RENDÓN	<b>NOMBRE:</b> SILVERIO GERARDO TOVAR LARREA	<b>NOMBRE:</b> [REDACTED]	<b>NOMBRE:</b> Alfredo Gabriel Claudio Aráoz	<b>NOMBRE:</b> [REDACTED]	<b>NOMBRE:</b> [REDACTED]	<b>NOMBRE:</b> [REDACTED]
<b>CARGO:</b> SUBGERENTE DE ADQUISICIONES	<b>CARGO:</b> GERENTE DE RECURSOS MATERIALES	<b>CARGO:</b> DIRECTOR DE CRÉDITO, FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN	<b>CARGO:</b> [REDACTED]	<b>CARGO:</b> Gerente de Comunicaciones y Difusión	<b>CARGO:</b> [REDACTED]	<b>CARGO:</b> [REDACTED]	<b>CARGO:</b> [REDACTED]
<b>FECHA:</b> 03-Abril-2019	<b>FECHA:</b> 03-Abril-2019	<b>FECHA:</b> 03-Abril-2019	<b>FECHA:</b> [REDACTED]	<b>FECHA:</b> 03-Abril-2019	<b>FECHA:</b> [REDACTED]	<b>FECHA:</b> [REDACTED]	<b>FECHA:</b> [REDACTED]
<b>FIRMA:</b> [REDACTED]	<b>FIRMA:</b> [REDACTED]	<b>FIRMA:</b> [REDACTED]	<b>FIRMA:</b> [REDACTED]	<b>FIRMA:</b> [REDACTED]	<b>FIRMA:</b> [REDACTED]	<b>FIRMA:</b> [REDACTED]	<b>FIRMA:</b> [REDACTED]

NOMBRE DEL REPRESENTANTE:

ACREDITA SU PERSONALIDAD PARA FIRMAR EL PEDIDO MEDIANTE:

CARGO : REPRESENTANTE LEGAL

FIRMA

TELEFONOS:

FAX

EMAIL

18

FECHA:

MES: DIA: AÑO:  
03/04/2019

PEDIDO QUE CELEBRAN POR UNA PARTE NACIONAL FINANCIERA S.N.C. EN SU CARÁCTER DE FIDUCIARIA DEL FIDEICOMISO DE FOMENTO MINERO, Y POR LA OTRA PARTE LA PERSONA FÍSICA O MORAL A QUE SE REFIERE EL SEGUNDO CUADRO DEL FRENTE DEL ESTE INSTRUMENTO, A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARÁ EL FIDEICOMISO Y EL PROVEEDOR, RESPECTIVAMENTE, DE CONFORMIDAD CON LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

**1. DECLARA EL FIDEICOMISO:**

1.1 Que por acuerdo emitido por el Poder Ejecutivo Federal, de fecha 30 de octubre de 1974, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 10 de noviembre de 1974, se constituyó en Nacional Financiera, S.A., mediante contrato de fecha 18 de diciembre de 1975, el fideicomiso de Minerales de No Metales Mexicanos con patrimonio propios.  
1.2 Que mediante acuerdo emitido por el Poder Ejecutivo Federal de fecha 25 de enero de 1990, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 2 de febrero de 1990, el Fideicomiso de Minerales No Metales Mexicanos cambió su denominación por la de Fideicomiso de Fomento Minero, quedando como titular de dicho fideicomiso la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

**2. DECLARA EL PROVEEDOR:**

2.1 Que cuenta con facultades suficientes para obligarse en términos del presente Pedido por su cuenta o a nombre de su representada, según consta en la documentación legal que se agrega como Anexo I al presente documento jurídico (acta constitutiva, poder del representante e identificación, en caso de ser persona física acta de nacimiento, comprobante de domicilio y R.F. entre otros).  
2.2 Que cuenta con los elementos materiales, técnicos y humanos suficientes para proporcionar los bienes objeto del presente pedido.  
2.3 Que declara bajo protesta de decir verdad no encontrarse en ninguno de los supuestos señalados en el artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. Expuesto lo anterior, las partes sujetan su compromiso al tenor de las siguientes:

**CLÁUSULAS:**  
**PRIMERA.-** EL PROVEEDOR se obliga con EL FIDEICOMISO, en proporcionar los bienes en la forma y términos a que se refiere el anverso de este pedido, de conformidad con las características y especificaciones contenidas en su cotización, misma que como Anexo II, se integra al presente instrumento.

**SEGUNDA.-** La vigencia del presente pedido será la estipulada en el anverso de este instrumento. Asimismo, EL FIDEICOMISO se reserva el derecho de terminar anticipadamente este pedido, cuando concurran razones de interés general, o cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los bienes originalmente contratados, y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio a EL FIDEICOMISO, o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al pedido, con motivo de la resolución de una inconformidad emitida por la Secretaría de la Función Pública.

En este supuesto las partes llevarán a cabo los ajustes correspondientes a fin de que EL FIDEICOMISO pague a EL PROVEEDOR los bienes que haya entregado y que no le hubieren sido cubiertos desde la instrumentación del pedido y hasta el momento de la notificación correspondiente.

**TERCERA.-** EL FIDEICOMISO está de acuerdo en pagar a EL PROVEEDOR hasta el monto establecido en el anverso del pedido, siempre y cuando los bienes hayan sido entregados de conformidad con lo estipulado en el presente instrumento y su Anexo II.  
Dicho monto compensará a EL PROVEEDOR tanto la calidad de los bienes que proporcione y la entrega de los mismos, materiales, sueldos, honorarios, fletes de carga y estriba, traslado de materiales, seguros, acarreo, organización y dirección técnica, administrativa y prestaciones sociales y laborales de su personal, por lo que EL PROVEEDOR no podrá exigir mayor retribución por ningún concepto.

**CUARTA.-** La contraprestación estipulada en el presente pedido le será cubierta por EL FIDEICOMISO a EL PROVEEDOR de acuerdo a lo estipulado en el anverso de este pedido dentro de los diez días hábiles posteriores a la entrega de la factura y/o recibo correspondiente y documentación comprobatoria, en el domicilio señalado para la entrega de los bienes o servicios.  
Al efecto las partes señalan como lugar de pago la oficina de EL FIDEICOMISO, en donde sean entregados los bienes o servicios.

La factura y/o recibo además de los requisitos legales que deben comprender, deberán contener, lo siguiente:

- Ser expedida a nombre de EL FIDEICOMISO;
- Descripción de los bienes;
- Especificar el número del pedido del cual derivan;
- Estar foliada;
- Contener impresa la cédula de identificación fiscal de EL PROVEEDOR;
- Desglosar el I.V.A. en caso de ser recibo desglosar el I.S.R.;
- Presentar correctas operaciones aritméticas que en su caso contengan;
- No presentar emendaduras o tachaduras, y
- Contar con la firma y sello de autorización del área solicitante del bien o servicio de EL FIDEICOMISO.

Una vez entregada la factura y/o recibo correspondiente, por parte de EL PROVEEDOR a EL FIDEICOMISO el Gerente de Recursos Materiales tramitará la autorización respectiva para su pago sólo si los bienes fueron entregados conforme a lo estipulado en el presente pedido y su Anexo II, lo cual se hará del conocimiento de EL PROVEEDOR a más tardar a los cuatro días hábiles siguientes a la fecha en que este hubiere entregado dicha factura. Pasado ese término sin que EL PROVEEDOR reciba notificación, se entenderá que la factura y documentación comprobatoria han sido aceptadas.

**QUINTA.-** Queda estipulado que este pedido se suscribe en atención a que EL PROVEEDOR cuenta con el personal necesario y elementos propios para proporcionar los bienes objeto del presente instrumento.

**SEXTA.-** EL FIDEICOMISO podrá en todo tiempo a través del personal que designe para el efecto, supervisar y vigilar los bienes objeto de este pedido y dar a EL PROVEEDOR las instrucciones que estime convenientes relacionadas con su ejecución, a fin de que se ajuste al programa y a las especificaciones correspondientes, así como a las modificaciones que, en su caso, Ordene EL FIDEICOMISO.

Asimismo, EL FIDEICOMISO recibirá los bienes objeto del pedido, sólo si los mismos hubiesen sido proporcionados de acuerdo con lo establecido en el presente instrumento. Para efectos de la presente cláusula, EL FIDEICOMISO podrá llevar a cabo pruebas selectivas sobre la calidad de los bienes, pudiendo rechazar aquellos que no reúnan las especificaciones requeridas.

**SEPTIMA.-** En caso de que EL PROVEEDOR deba presentar una fianza de cumplimiento, esta deberá ser dentro de los 10 días naturales contados a partir de la fecha de la firma del presente instrumento por el 100% del monto total sin incluir el IVA de la contraprestación señalada en el anverso de este documento, para garantizar el debido cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones que contrae en virtud de este pedido, así como la calidad de los bienes y el tiempo que se le dedique. Dicha fianza deberá ser expedida a favor de Nacional Financiera, S.N.C., en su carácter de Fiduciaria del Fideicomiso de Fomento Minero, en los términos y condiciones que a continuación se señalan:

- Que la garantía es fiel y exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas del presente pedido;
- Que no podrá ser cancelada sin el consentimiento expreso y por escrito del Titular de la Gerencia de Recursos Materiales de EL FIDEICOMISO;

- Que la Institución Afianzadora acepta expresamente someterse a los procedimientos de ejecución previstos en la Ley Federal de Instituciones de Fianzas para la efectividad de las fianzas, aun para el caso de que procediera el cobro de intereses, con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida;
- Que la fianza estará vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente, y
- Que en caso de otorgamiento de prórroga o espera, la vigencia de la fianza quedará automáticamente prorrogada en concordancia con dicha prórroga o espera y al efecto la Afianzadora pagará en términos de Ley hasta la cantidad de 10% del monto total de este instrumento. Salvo que la entrega de los bienes se realice antes de la fecha establecida en el pedido. En caso de incremento en los bienes objeto del presente documento, EL PROVEEDOR deberá entregar la modificación respectiva a la garantía de cumplimiento por dicho incremento.

Una vez que EL PROVEEDOR compruebe a entera satisfacción de EL FIDEICOMISO la entrega de los bienes objeto del presente instrumento, el Titular de la Gerencia de Recursos Materiales procederá otorgar su consentimiento por escrito con cancelación correspondiente.

**OCTAVA.-** Para el caso de incumplimiento por parte de EL PROVEEDOR a las obligaciones que contrae en virtud del presente pedido, EL FIDEICOMISO podrá optar entre exigir el cumplimiento del mismo, o la rescisión correspondiente, más el pago de la pena convencional conforme a lo establecido en este instrumento contractual, sin necesidad de intervención judicial previa.

La penalización por incumplimiento podrá ser compensatoria y/o moratoria. La primera se debe a EL FIDEICOMISO por el incumplimiento total de la obligación que conlleva la rescisión del pedido; la segunda es consecuencia del retraso o del indebido cumplimiento, de acuerdo a lo que dispone el Código Civil Federal en sus artículos 1840 y 1846.

En lo referente a penalización moratoria, si EL PROVEEDOR incumple con cualquiera de las obligaciones pactadas, EL FIDEICOMISO se formulará una notificación por correo o mediante entrega de domicilio con efectos de requerimiento, para que un plazo de dos días ponga efectivo remedio a la falta u omisión de que se trate; si persistiera la mora, se generará entonces automáticamente a cargo de EL PROVEEDOR una pena equivalente al 1.0% (UNO PUNTO CERO POR CIENTO) diario, sobre el monto de los bienes no entregados oportunamente durante los primeros cinco días naturales de mora.

En caso de que EL PROVEEDOR no cumpla con el cumplimiento de los diez días naturales, en forma total o parcial, EL FIDEICOMISO procederá a la rescisión del pedido conforme a lo dispuesto en el artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y se hará efectiva la garantía de cumplimiento del mismo, en el entendido de que no procederá el cobro de penas convencionales por atraso, ni la contabilización de los montos para hacer efectivo el pago.

La rescisión por incumplimiento de EL FIDEICOMISO cubriera algún adeudo pendiente con EL PROVEEDOR en virtud de este pedido, LAS PARTES están de acuerdo en que de la pena convencional correspondiente se descuenta dicho adeudo.

**NOVENA.-** Las partes podrán rescindir el presente pedido, en los siguientes casos que de manera enunciativa más no limitativa son:

- Si EL PROVEEDOR no proporciona los bienes conforme a lo estipulado en este pedido y su Anexo II;
- En caso de incumplimiento de las obligaciones a cargo de EL PROVEEDOR, pudiendo EL FIDEICOMISO adjudicarlos conforme al procedimiento indicado en el artículo 41 fracción VI de la Ley de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios del Sector Público;
- En caso de incumplimiento de las obligaciones a cargo de EL PROVEEDOR, cuando los derechos u obligaciones derivadas del presente pedido, excepto los derechos de cobro conforme a lo señalado en el artículo 46 último párrafo de la Ley.
- Cuando la suma de las penas convencionales por atraso alcancen el mismo monto que corresponde a la garantía de cumplimiento o se agote o exceda el tiempo para la contabilización de las mismas;
- Cuando las diversas disposiciones legales aplicables al respecto así lo señalen.

**DECIMA.-** Si se dan una o varias de las hipótesis previstas en la cláusula anterior, EL FIDEICOMISO podrá ejercer el derecho de rescisión con apego estricto al procedimiento establecido en el artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, sin necesidad de intervención de la autoridad judicial.

I. El procedimiento de rescisión se iniciará a partir de que a EL PROVEEDOR le sea comunicado por escrito el incumplimiento en que ha incurrido para que en un término de cinco días hábiles exponga lo que a su derecho convenga y aporte, en su caso, las pruebas que estime pertinentes; II. Transcurrido el término a que se refiere la fracción anterior, la dependencia o entidad que se haya designado en el presente instrumento resolverá considerando los argumentos y pruebas que hubiere hecho valer el proveedor. La determinación de dar o no por rescindido el contrato deberá ser debidamente fundada, motivada y comunicada al proveedor dentro de dicho plazo.; III. Cuando se rescinda el contrato se formulará el finiquito correspondiente, a efecto de hacer constar los pagos que deba efectuar la dependencia o entidad por concepto de los bienes recibidos o los servicios prestados hasta el momento de rescisión.

La firma del presente pedido implica la aceptación y sometimiento expreso de las partes al procedimiento establecido en esta cláusula.

**DECIMA PRIMERA.-** EL PROVEEDOR no podrá alterar en forma alguna el presupuesto de este pedido aprobado por EL FIDEICOMISO, por lo que este último no asumirá ninguna responsabilidad sobre bienes, contrataciones o pagos y/o servicios que se cotizaron.

Los simples ajustes que en su caso requieran, pero que de ninguna forma impliquen una ampliación presupuestal, deberán ser autorizados por la Gerencia de Recursos Materiales de EL FIDEICOMISO, previa anuencia del área requirente de los bienes.

En los casos en que las modificaciones supongan una ampliación al monto del pedido, será requisito indispensable que quien autorice a EL PROVEEDOR esté debidamente autorizada por la Gerencia de Recursos Materiales, previa anuencia del área requirente de servicio, con visto bueno de la Subdirección de Finanzas y Administración de EL FIDEICOMISO.

Asimismo, se podrá ampliar el presente pedido siempre y cuando dichas modificaciones no rebasen en su conjunto el 20% (VEINTO POR CIENTO) de los conceptos y montos establecidos originalmente, respetándose los precios pactados en este instrumento.

Cualquier modificación que se lleve a cabo sin cumplir con las formalidades previstas en esta cláusula, no surtirá efectos entre las partes.

Sin perjuicio de lo establecido en la presente cláusula, EL FIDEICOMISO podrá recibir bienes distintos a los requeridos en el presente pedido, siempre cuando los bienes que se proporcionen sean similares o equivalentes a los solicitados y cuenten con la autorización por escrito de la Gerencia de Recursos Materiales y del área requirente del bien de EL FIDEICOMISO.

**DECIMA SEGUNDA.-** EL PROVEEDOR como patrón del personal que ocupe la ejecución del objeto del presente instrumento, se obliga a asumir todas las obligaciones derivadas de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia de seguridad social y de seguridad en el trabajo, así como a responder de todas las reclamaciones que sus empleados o trabajadores presenten en su contra o en contra de EL FIDEICOMISO en relación con el objeto de este pedido, liberándolo de toda responsabilidad y asumiendo los gastos que se llegaren a generar por algún procedimiento judicial en que se vea inmiscuido EL FIDEICOMISO.

**DECIMA TERCERA.-** EL PROVEEDOR se obliga a que los bienes objeto de este pedido, cumplan con todas las especificaciones que se incluyan en el Anexo II.

**DECIMA CUARTA.-** EL PROVEEDOR se compromete a obtener en caso de ser necesario para el cumplimiento del presente pedido, todos los permisos, licencias o autorizaciones que se requieran para proporcionar los bienes, liberando a EL FIDEICOMISO de cualquier responsabilidad laboral, penal o civil por la comisión de los mismos.

**DECIMA QUINTA.-** EL PROVEEDOR se compromete a adquirir una póliza de responsabilidad civil, o un seguro de daños a terceros, por los daños o perjuicios que sus empleados u otros de la entrega de los bienes pudieran causar a los bienes muebles o inmuebles o a los servidores públicos del Fideicomiso por el 50% del monto adjudicado. Si los daños o perjuicios exceden ese importe, la empresa se hará cargo de ellos.

**DECIMA SEXTA.-** EL PROVEEDOR quedará obligado ante EL FIDEICOMISO a responder de los defectos y vicios como de los bienes en este instrumento, cualquier otra responsabilidad en que incurra, en los términos señalados en el presente pedido y en el Código Civil Federal.

**DECIMA SEPTIMA.-** EL PROVEEDOR no podrá ceder ni transferir total o parcialmente los derechos u obligaciones que se derivan de este contrato, a excepción de los derechos de cobro, los cuales podrán cederse a favor del mismo Fideicomiso mediante operación de Factoring o Recurso Electrónico.

Las Cadenas Productivas de conformidad con lo dispuesto en el último párrafo del artículo 46 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios del Sector Público, relacionado con el numeral 10 de las Disposiciones Generales a las que deberán sujetarse las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal para su incorporación al programa de Cadenas Productivas de Nacional Financiera, S.N.C., Inscripción de Banca de Desarrollo, publicadas en el Diario Oficial de la Federación el día 29 de febrero de 2007.

**DECIMA OCTAVA.-** Para todo lo relacionado con la interpretación y cumplimiento del presente pedido, las partes acuerdan someterse a las leyes federales y a la jurisdicción de los tribunales competentes de las entidades en donde se celebre el pedido.

Leído que fue el presente pedido y enteradas las partes de su contenido, lo firma en original.



## CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

<b>Nombre del documento</b>	<b>PED-004-19</b>
<b>Fecha de clasificación</b>	<b>24 de abril de 2019</b>
<b>Área</b>	<b>Gerencia de Recursos Materiales</b>
<b>Información Reservada</b>	-----
<b>Periodo de Reserva</b>	-----
<b>Fundamento Legal de Reserva</b>	-----
<b>Ampliación del Periodo de Reserva</b>	-----
<b>Confidencial</b>	<b>El documento consta de 2 páginas y se testan 18 palabras (numeradas en el documento) que corresponden a RFC, dirección y firma.</b>
<b>Fundamento Legal de confidencialidad</b>	<b>Artículo 113 fracción I, Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.</b>
<b>Rúbrica del Titular del Área</b>	
<b>Fecha de desclasificación</b>	-----
<b>Rúbrica y Cargo del Servidor Público que desclasifica</b>	-----

Lic. María Margarita Jiménez Rendón  
Gerente de Recursos Materiales  
Presente

De conformidad con el cambio de imagen del Gobierno de México y el Manual Básico de Identidad, me permito solicitar a usted sustituir el diseño de los sellos de Control de Gestión, para Oficinas Centrales, así como de las Gerencias Regionales.

Los cuales se componen de:

- 64 sellos de Control de Gestión
- 6 sellos con la palabra ACUSE de *plataforma rectangular*

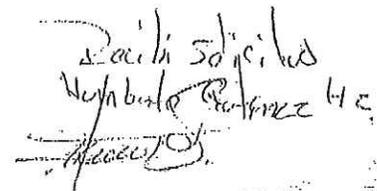
Se anexa diseño y relación de sellos a elaborar.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente



**Mtro. Alfredo Gabriel Blando Ambríz**  
Gerente de Comunicación y Difusión



Raichí Sánchez  
Nayib Rodríguez HZ  
Mecut

C.c.p. ... Minutario.



**SE**  
SECRETARÍA DE  
ECONOMÍA



**FIFOMI**  
FIDEICOMISO DE FOMENTO MINERO

Anexo

Diseño de sellos de control de gestión del Fideicomiso de Fomento Minero

 **SE** SECRETARÍA DE ECONOMÍA | FIDEICOMISO DE FOMENTO MINERO CONTROL DE GESTIÓN  
DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN TÉCNICA Y PLANEACIÓN

**RECIBIDO**

HORA: \_\_\_\_\_  
RECIBIÓ: \_\_\_\_\_

MEDIDAS:  
6.2 de base x 3.8 de altura

 **SE** SECRETARÍA DE ECONOMÍA | FIDEICOMISO DE FOMENTO MINERO CONTROL DE GESTIÓN  
DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN TÉCNICA Y PLANEACIÓN

**PAGADO**

HORA: \_\_\_\_\_  
RECIBIÓ: \_\_\_\_\_

MEDIDAS:  
6.2 de base x 3.8 de altura

**ACUSE**

MEDIDAS:  
4.5 de base x 1.5 de altura

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
ÁREA DE AUDITORÍA INTERNA

**RECIBIDO**

HORA: \_\_\_\_\_  
RECIBIÓ: \_\_\_\_\_

MEDIDAS:  
6.2 de base x 3.8 de altura

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
A.D.M.G.P.

**RECIBIDO**

HORA: \_\_\_\_\_  
RECIBIÓ: \_\_\_\_\_

MEDIDAS:  
6.2 de base x 3.8 de altura

	Forma del sello	Sello solicitado	Nombre en el sello del área solicitante	Sellos en uso	Sellos nuevos C.G.	Sellos nuevos ACUSE
1	Rectangular	RECIBIDO	DIRECCIÓN GENERAL	✓		
2	Rectangular	RECIBIDO	DIRECCIÓN DE OPERACIÓN Y APOYO TÉCNICO	✓		
3	Rectangular	RECIBIDO	DIRECCIÓN DE CRÉDITO, FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN	✓		✓
4	Rectangular	RECIBIDO	DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN TÉCNICA Y PLANEACIÓN	✓		✓
5	Rectangular	RECIBIDO	SUBDIRECCIÓN JURÍDICA	✓		
6	Rectangular	RECIBIDO	AUDITORÍA INTERNA	✓		
7	Rectangular	RECIBIDO	SUBDIRECCIÓN DE RIESGOS	✓		✓
8	Rectangular	RECIBIDO	SUBDIRECCIÓN TÉCNICA	✓		✓
9	Rectangular	RECIBIDO	SUBDIRECCIÓN DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN	✓		
10	Rectangular	RECIBIDO	SUBDIRECCIÓN DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN	✓		
11	Rectangular	RECIBIDO	GERENCIA DE PROCESOS CONTENCIOSOS	✓		
12	Rectangular	RECIBIDO	GERENCIA DE CUMPLIMIENTO NORMATIVO	✓		
13	Rectangular	RECIBIDO	GERENCIA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	✓		
14	Rectangular	RECIBIDO	GERENCIA DE OPERACIÓN	✓		
15	Rectangular	RECIBIDO	GERENCIA DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA	✓		
16	Rectangular	RECIBIDO	GERENCIA DE CRÉDITO Y CONTRATACIÓN	✓		
17	Rectangular	RECIBIDO	GERENCIA DE CARTERA	✓		
18	Rectangular	RECIBIDO	GERENCIA DE PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD	✓		
19	Rectangular	RECIBIDO	GERENCIA DE TESORERÍA	✓		
20	Rectangular	ACUSE	GERENCIA DE TESORERÍA	✓		
21	Rectangular	PAGADO	GERENCIA DE TESORERÍA	✓		
22	Rectangular	CANCELADO	GERENCIA DE TESORERÍA	✓		
23	Rectangular	RECIBIDO	GERENCIA DE RECURSOS MATERIALES	✓		
24	Rectangular	RECIBIDO	GERENCIA DE INFORMÁTICA	✓		
25	Rectangular	RECIBIDO	GERENCIA DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN	✓		✓
26	Rectangular	RECIBIDO	GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	✓		
27	Rectangular sin logos	RECIBIDO	ÓRGANO INTERNO DE CONTROL ÁREA DE AUDITORÍA INTERNA		✓	
28	Rectangular sin logos	RECIBIDO	ÓRGANO INTERNO DE CONTROL A. D. M. G. P.		✓	

	Forma del sello	Sello solicitado	Nombre en el sello del área solicitante	Sellos en uso	Sellos nuevos C.G.	Sellos nuevos ACUSE
1	Rectangular	RECIBIDO	GERENCIA REGIONAL DISTRITO FEDERAL	✓		
2	Rectangular	PAGADO	GERENCIA REGIONAL DISTRITO FEDERAL		✓	
3	Rectangular	RECIBIDO	GERENCIA REGIONAL GUADALAJARA	✓		
4	Rectangular	PAGADO	GERENCIA REGIONAL GUADALAJARA		✓	
5	Rectangular	RECIBIDO	GERENCIA REGIONAL MONTERREY	✓		
6	Rectangular	PAGADO	GERENCIA REGIONAL MONTERREY		✓	
7	Rectangular	RECIBIDO	GERENCIA REGIONAL HERMOSILLO	✓		
8	Rectangular	PAGADO	GERENCIA REGIONAL HERMOSILLO		✓	
9	Rectangular	RECIBIDO	GERENCIA REGIONAL TORREÓN	✓		
10	Rectangular	PAGADO	GERENCIA REGIONAL TORREÓN		✓	
11	Rectangular	RECIBIDO	GERENCIA REGIONAL PUEBLA	✓		
12	Rectangular	PAGADO	GERENCIA REGIONAL PUEBLA		✓	
13	Rectangular	RECIBIDO	SUBGERENCIA REGIONAL MÉRIDA	✓		



## ÁREAS DE FIFOMI POR NIVEL

	Forma del sello	Sello solicitado	Nombre en el sello del área solicitante	Sellos en uso	Sellos nuevos C.G.	Sellos nuevos ACUSE
14	Rectangular	PAGADO	SUBGERENCIA REGIONAL MÉRIDA		✓	
15	Rectangular	RECIBIDO	GERENCIA SAN LUIS POTOSÍ	✓		
16	Rectangular	PAGADO	GERENCIA SAN LUIS POTOSÍ		✓	
17	Rectangular	RECIBIDO	GERENCIA REGIONAL PACHUCA	✓		
18	Rectangular	PAGADO	GERENCIA REGIONAL PACHUCA		✓	
19	Rectangular	RECIBIDO	GERENCIA REGIONAL QUERÉTARO	✓		
20	Rectangular	PAGADO	GERENCIA REGIONAL QUERÉTARO		✓	
21	Rectangular	RECIBIDO	GERENCIA REGIONAL DURANGO	✓		
22	Rectangular	PAGADO	GERENCIA REGIONAL DURANGO		✓	
23	Rectangular	RECIBIDO	GERENCIA REGIONAL CHIHUAHUA	✓		
24	Rectangular	PAGADO	GERENCIA REGIONAL CHIHUAHUA		✓	
25	Rectangular	RECIBIDO	GERENCIA REGIONAL CULIACÁN	✓		
26	Rectangular	COTEJADO	GERENCIA REGIONAL CULIACÁN		✓	
27	Rectangular	RECIBIDO	GERENCIA REGIONAL ZACATECAS	✓		
28	Rectangular	PAGADO	GERENCIA REGIONAL ZACATECAS		✓	

	Forma del sello	Sello solicitado	Nombre en el sello adicional	Sellos en uso	Sellos nuevos C.G.	Sellos nuevos ACUSE
1	Rectangular	RECIBIDO	CUENTAS POR PAGAR	✓		
2	Rectangular	RECIBIDO	DEPARTAMENTO DE CAJA	✓		
3	Rectangular	RECIBIDO	GUARDA DE VALORES	✓		
4	Rectangular	RECIBIDO	OFICIALÍA DE PARTES	✓		
5	Rectangular	RECIBIDO	OFICIALÍA DE PARTES	✓		

61 Sellos solicitados  
 5 Sellos adicionales (ACUSE)

