

## Formato Público de Curriculum Vitae

### I. DATOS GENERALES

Nombre: Mónica Valeria Anaya Quiñones

### II. FORMACIÓN ACADÉMICA (*Últimos tres*)

Estudios: Posgrado en Planeación y Control de medios  
Institución: Universidad de la Comunicación  
Periodo: 2003-2004  
Documento obtenido: Certificado

Estudios: Licenciatura en Mercadotecnia  
Institución: Universidad de la Comunicación  
Periodo: 2000-2003  
Documento obtenido: Título

Estudios: Bachillerato  
Institución: Instituto Luis Vives, A.C.  
Periodo: 1995-1998  
Documento obtenido: Certificado

### III. EXPERIENCIA PROFESIONAL (*Últimos tres*)

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| Cargo:                              | <b>Analista</b>   |
| Institución/Empresa:                | <b>Fideicomiso de Fomento Minero</b>  |
| Periodo:                            | <b>2005-2009</b>  |
| Principales funciones desempeñadas: | <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Negociar tarifas de espacios publicitarios con medios de comunicación</b></li><li>- <b>Elaborar y desarrollar estrategia y programa de comunicación social</b></li><li>- <b>Organizar y planear logística de eventos especiales, ferias y exposiciones</b></li><li>- <b>Medir campañas publicitarias</b></li><li>- <b>Coordinar actividades de investigación de mercado y búsqueda de nuevos nichos con gerencias regionales</b></li></ul> |

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| Cargo:                              | <b>Analista especializado</b>   |
| Institución/Empresa:                | <b>Fideicomiso de Fomento Minero</b>  |
| Periodo:                            | <b>2009-2012</b>  |
| Principales funciones desempeñadas: | <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Recopilar estadística de colocación de Gerencias Regionales</b></li><li>- <b>Medir metas de colocación de gerencias regionales</b></li><li>- <b>Medir y capturar indicadores estratégicos de la DOAT</b></li><li>- <b>Medir satisfacción del cliente externo</b></li></ul> |

### Formato Público de Curriculum Vitae

|  |  |
|--|--|
|  | - Recopilar y revisar planeación táctico operativa de gerencias regionales |
|--|--|

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| Cargo:                              | <b>Analista especializado de seguimiento</b>  |
| Institución/Empresa:                | <b>Fideicomiso de Fomento Minero</b>  |
| Periodo:                            | <b>2012 a la fecha</b>  |
| Principales funciones desempeñadas: | <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Analizar la información post-crédito enviada por las Gerencias Regionales, para verificar que sea correcta y en apego a la normatividad.</b></li><li>- <b>Registrar y controlar los documentos recibidos del seguimiento post crédito, para la información y reportes que se requieran de esta actividad, así como para la integración de su expediente.</b></li><li>- <b>Realizar el informe mensual para el comité interno de crédito, sobre el avance de cumplimiento a las condiciones posteriores al otorgamiento de los créditos, para la toma de decisiones y acciones a seguir</b></li><li>- <b>Analizar, verificar y reprocesar información proporcionada por diversas áreas internas para retroalimentar la operación y seguimiento de las actividades de las Gerencias Regionales.</b></li><li>- <b>Asesorar a las Gerencias Regionales en cuanto a normatividad para el cumplimiento de los requisitos post-crédito.</b></li></ul> |

#### IV. FORMACIÓN COMPLEMENTARIA *(Cursos, diplomados, etc.)*

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Curso/diplomado/seminario: | <b>Introducción a la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública</b>              |
| Institución:               | <b>Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales</b> |
| Año:                       | <b>2016</b>  |

|                            |                                       |
|----------------------------|---------------------------------------|
| Curso/diplomado/seminario: | <b>Prevención de Lavado de Dinero</b> |
| Institución:               | <b>Escuela Bancaria y Comercial</b>   |
| Año:                       | <b>2015</b>                           |

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Curso/diplomado/seminario: | <b>Formación de Auditores Internos en Sistemas de Gestión de Calidad ISO 9001:2008</b> |
| Institución:               | <b>Servicio Integral en Asesoría Ambiental, S.C.</b>                                   |
| Año:                       | <b>2014</b>  |