

Curriculum Vitae

I. DATOS GENERALES

Nombre: Mario Alberto Fernandez Luna

II. FORMACIÓN ACADÉMICA (*Últimos tres*)

Estudios: Licenciatura: *Matemáticas Aplicadas y Computación con Especialidad en Sistemas Computacionales*
Institución: Universidad Nacional Autónoma de México - FES Acatlán
Periodo: 1995-2001
Documento obtenido: Título

Estudios: Preparatoria
Institución: Gral. Lázaro Cárdenas del Rio.
Periodo: 1991-1994
Documento obtenido: Certificado

Estudios: Secundaria
Institución: Emiliano Zapata # 209
Periodo: 1988-1991
Documento obtenido: Certificado

III. EXPERIENCIA PROFESIONAL (*Últimos tres*)

Cargo:	Jefe de Departamento de Soporte Técnico
Institución/Empresa:	Fideicomiso de Fomento Minero
Periodo:	Desde septiembre de 2012
Principales funciones desempeñadas:	<p>Establecer un óptimo funcionamiento del Software y Hardware institucional realizando las instalaciones ó reparaciones necesarias.</p> <p>Planear, coordinar y proporcionar el Soporte Técnico, proporcionado a los usuarios del equipo de cómputo del FIFOMI.</p> <p>Evaluar y mejorar los tiempos de respuesta con que cuenta el Departamento de Soporte Técnico.</p> <p>Planear en conjunción con la Gerencia de Informática la asignación de equipo de cómputo, de acuerdo a las funciones del personal de las diferentes áreas del FIFOMI.</p> <p>Realizar la asignación y reasignación de equipo de cómputo.</p> <p>Realizar el mantenimiento de la estructura de la Red de Comunicaciones.</p> <p>Planear y coordinar el Mantenimiento Preventivo del Equipo de Cómputo.</p>

Curriculum Vitae

	<p>Coordinar y verificar el cumplimiento de las garantías de los equipos de cómputo y multifuncionales con los diferentes proveedores.</p> <p>Verificar el cumplimiento de servicio de los equipos de cómputo que se encuentran arrendados.</p> <p>Planear en conjunto con la Gerencia de Informática la Baja Definitiva de los equipos de cómputo que no cubren con las necesidades de operación requeridas.</p> <p>Apoyar en el Monitoreo de Servidores y Consolas de administración de aplicaciones y equipos.</p> <p>Coordinar los enlaces de Telepresencia que requieran las áreas de Oficinas Centrales con Gerencias Regionales.</p> <p>Realizar todas aquellas funciones que le sean asignadas por la Gerencia de Informática.</p>
--	--

Cargo:	Analista de Soporte Técnico
Institución/Empresa:	Fideicomiso de Fomento Minero
Periodo:	octubre-2003 – agosto de 2012
Principales funciones desempeñadas:	<p>Realizar instalaciones de Software, Hardware institucional y de Sistemas Internos.</p> <p>Proporcionar Soporte Técnico a los usuarios del FIFOMI.</p> <p>Mejorar los tiempos de respuesta con que cuenta el área de Soporte Técnico.</p> <p>Mantenimiento de la estructura general de la red.</p> <p>Distribución de Equipo de cómputo.</p> <p>Coordinar el mantenimiento de equipo de cómputo del FIFOMI que se realiza en el año.</p> <p>Realizar todas aquellas funciones que le sean asignadas por la Jefatura de Departamento de Soporte Técnico</p>

Cargo:	Analista de Desarrollo Técnico
Institución/Empresa:	Fideicomiso de Fomento Minero
Periodo:	julio-2002 – septiembre de 2003
Principales funciones desempeñadas:	Realizar todas aquellas funciones asignadas por el Jefe de Departamento de Desarrollo Técnico.

IV. FORMACIÓN COMPLEMENTARIA *(Cursos, diplomados, etc.)*

Diplomado:	Evaluación Socioeconómica de Proyectos de Inversión
Institución:	INAP - Instituto Nacional de Administración Pública, A.C.
Año:	2014

Diplomado:	Matemáticas Aplicadas a la Administración Financiera
Institución:	Universidad Nacional Autónoma de México - FES Acatlán

Curriculum Vitae

Año:	2013
Curso/diplomado/seminario:	Diplomado: Administración de Centros de Cómputo.
Institución:	Universidad Iberoamericana A.C. y HP Santa FE
Año:	2004 - 2005

Seminarios:

- Seminario de Calidad en el Servicio & Reingeniería de Help Desk.
- Seminario de Calidad.

Cursos:

- Administering Windows Server 2012
- Introducción a la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública
- VMware vSphere 6.0 Ultimate Bootcamp
- Kaspersky - KESB Fundamentals
- Hacking Ético
- Taller BO (SAP).
- SAPTEC Fundamentals of SAP WebAS. (SAP).
- SMI210 Implementation Methodology Overview (SAP).
- SAP01: SAP Overview (SAP).
- Installing and Configuring Windows 7 Client (Microsoft).
- Supporting the Windows Vista Operating System and Applications (Microsoft).
- Maintaining and Troubleshooting Windows Vista Computers (Microsoft).
- Configuring Windows Vista Application and Tools (Microsoft).
- Installing and Configuring the Windows Vista Operating System (Microsoft).
- Supporting Users Running Applications Microsoft Windows XP OS (Microsoft).
- Manejo Positivo del Cambio.
- Método del Caso (Tec. de Monterrey).
- Solución de Problemas (Tec. de Monterrey).
- Help Desk: Una estrategia de calidad en el servicio de la informática.
- ITIL Foundations.
- Soporte Técnico MAC. OS X.
- Herramientas de Mejora Continua.
- LAN SWITCHING (3Com University).
- Metodología de las 5's.
- Administración Efectiva de Proyectos (Tec. de Monterrey).
- Formación de Consultores Internos.
- Creación de Páginas Web utilizando HTML.