

## Formato Público de Curriculum Vitae

### I. DATOS GENERALES

Nombre: Lizeth Escobedo Torres

### II. FORMACIÓN ACADÉMICA (*Últimos tres*)

Estudios:	<b>Educación Secundaria</b>
Institución:	<b>Maximiliano Ruiz Castañeda</b>
Periodo:	<b>2006-2008</b>
Documento obtenido:	<b>Certificado</b>

Estudios:	<b>Educación Medio Superior</b>
Institución:	<b>Colegio Latino Americano de México</b>
Periodo:	<b>2009-20011</b>
Documento obtenido:	<b>Certificado</b>

Estudios:	<b>Licenciatura en Contaduría Pública y Finanzas</b>
Institución:	<b>Universidad del Valle de México</b>
Periodo:	<b>2012-2015</b>
Documento obtenido:	<b>Título Profesional</b>

### III. EXPERIENCIA PROFESIONAL (*Últimos tres*)

Cargo:	<b>Prestador de Servicios Profesionales en el Área de Impuestos</b>
Institución/Empresa:	<b>Fideicomiso de Fomento Minero</b>
Periodo:	<b>2015</b>
Principales funciones desempeñadas:	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Cálculo de Impuesto Sobre Nómina.</b></li><li>• <b>Presentación de la Declaración Informativa de Operaciones con Terceros (DIOT).</b></li><li>• <b>Presentación de las declaraciones provisionales y definitivas de ISR e IVA.</b></li><li>• <b>Control de retenciones a personas físicas.</b></li><li>• <b>Declaración mensual y anual de impuestos federales (DISIF).</b></li></ul>

Cargo:	<b>Prestador de Servicios Profesionales en el Área de Cuentas por Pagar</b>
Institución/Empresa:	<b>Fideicomiso de Fomento Minero</b>
Periodo:	<b>2016</b>
Principales funciones desempeñadas:	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Análisis, control y gestión de pagos a proveedores, así como el registro y control de los gastos.</b></li></ul>

### Formato Público de Curriculum Vitae

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar CXP para pagos de proveedores.</li> <li>• Supervisión contable de acreedores y deudores.</li> <li>• Registro de proceso de compras en el sistema SAP.</li> </ul>
--	--

Cargo:	<b>Prestador de Servicios Profesionales en el Área de Presupuesto y Contabilidad</b>
Institución/Empresa:	<b>Fideicomiso de Fomento Minero</b>
Periodo:	<b>2017-2020</b>
Principales funciones desempeñadas:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conciliación y registro en materia presupuestal y contable respecto a las diferentes partidas que integran los ingresos y gastos (de acuerdo con el clasificador por objeto del gasto).</li> <li>• Supervisión del ejercicio del presupuesto (su correcta aplicación para evitar sobregiros y subejercicios)</li> <li>• Supervisar el registro del presupuesto original y sus respectivas modificaciones.</li> <li>• Supervisar y dar seguimiento a los momentos presupuestales comprometido, devengado, ejercido y modificado.</li> <li>• Coordinar y supervisar el sistema GRP-SAP el registro y control presupuestal autorizado.</li> <li>• Validar los registros de solicitudes de adecuación de techos presupuestales de cada capítulo de gasto.</li> <li>• Elaboración de los informes sobre el origen y aplicación del presupuesto, así como demás requerimientos informativos que le sean requeridos.</li> <li>• Elaboración de información para el Sistema Integral de Información de los Ingresos y Gasto Público (SII@WEB).</li> <li>• Elaboración y registro de informes presupuestales en el Sistema para la Integración de la Cuenta Pública (SICP).</li> <li>• Tramitar ante las instancias respectivas las adecuaciones presupuestarias y su registro en el Módulo de Adecuaciones Presupuestales (MAPE).</li> </ul>

## Formato Público de Curriculum Vitae

### IV. FORMACIÓN COMPLEMENTARIA (*Cursos, diplomados, etc.*)

Curso/diplomado/seminario:	<b>Curso SIPOT para sujetos obligados</b>
Institución:	<b>Instituto Nacional de Transparencia</b>
Año:	<b>2019</b>

Curso/diplomado/seminario:	<b>Curso Reformas Fiscales</b>
Institución:	<b>MEFINTAX MEXICO</b>
Año:	<b>2019</b>

Curso/diplomado/seminario:	<b>Curso Reformas Fiscales</b>
Institución:	<b>MEFINTAX MEXICO</b>
Año:	<b>2020</b>