

**FIDEICOMISO DE FOMENTO MINERO
COMITÉ DE INFORMACIÓN**

En la Ciudad de México, Distrito Federal, siendo las once horas del día 17 de noviembre del año dos mil once, se llevó a cabo la Onceava Sesión Ordinaria del Comité de Información, en la sala de juntas de la Dirección General, ubicada en el segundo piso del edificio marcado con el número veintiséis de la Calle Puente de Tecamachalco, Colonia Lomas de Chapultepec, C.P. 11000, con la asistencia de los siguientes miembros:

PRESIDENTE:

Lic. Eduardo Ortega Pérez, Director de Crédito, Finanzas y Administración.

VOCALES:

C.P. Catalino Álvarez González, Director de Coordinación Técnica y Planeación.

Lic. Sergio Fernández Castro, Titular del Área de Responsabilidades y Quejas, en representación del Titular del Órgano Interno de Control en el FIFOMI

ASESORES:

Lic. Fernando Minero Ramos, Subdirector de Finanzas y Administración.

Lic. Roberto Torrentes Morales, Gerente de Recursos Materiales.

Ing. Humberto Pacheco Ruiz, Gerente de Capacitación y Asistencia Técnica.

Mtro. Juan Segovia Aldape, Gerente de Cartera

Ing. Jaime Ramírez Orozco, Gerente de Informática

Lic. José Luis Hernández Morales, Gerente de Crédito y Contratación

SECRETARIO DE ACTAS DEL COMITÉ:

Lic. Javier Madrid Cabrera, Gerente de Procesos Contenciosos, en representación de la Subdirección Jurídica.

ORDEN DEL DIA

- I. Lista de asistencia.
- II. Acta de la Décima Sesión Ordinaria del 2011, debidamente firmada.
- III. Seguimiento de acuerdos.
- IV. Acuerdos que se presentan a consideración del Comité:
 - Acuerdo No. FFM-CI-11aO06/11 solicitud para clasificar como documento parcialmente reservado y confidencial del Manual de Procedimientos de Crédito para Operaciones de Descuento, Manual de Procedimientos de Crédito de Primer Piso y el Manual de Administración de Crédito del FIFOMI.
- V. Asuntos Generales
 - i. **Transparencia focalizada**

ii. Informe de las Solicitudes de Información recibidas durante octubre y noviembre 2011.

I. LISTA DE ASISTENCIA.

Verificada la existencia de quórum por haberse firmado la lista de asistencia, el Lic. Eduardo Ortega Pérez, Presidente del Comité, dio la bienvenida a esta sesión, aprobando la orden del día y se procedió al desahogo de la presente sesión.

II. ACTA DE LA DÉCIMA SESIÓN ORDINARIA DEL 2011, DEBIDAMENTE FIRMADA.

El Presidente del Comité de Información cedió la palabra al Lic. Fernando Minero Ramos, quien comenta que el acta está debidamente firmada por lo cual solicitó la dispensa de su lectura.

III. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

No hay seguimiento de acuerdos.

IV. ACUERDOS QUE SE PRESENTAN AL COMITÉ

ACUERDO NO. FFM-CI-11a006/11 SOLICITUD PARA CLASIFICAR COMO DOCUMENTO PARCIALMENTE RESERVADO Y CONFIDENCIAL EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE CRÉDITO PARA OPERACIONES DE DESCUENTO, MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE CRÉDITO DE PRIMER PISO Y EL MANUAL DE ADMINISTRACIÓN DE CRÉDITO DEL FIFOMI.

El Lic. Roberto Torrentes Morales solicitó a la parte solicitante expusieran los motivos de esta clasificación.

El Mtro. Juan Segovia Aldape mencionó que en el Manual de Administración de Crédito dentro del Capítulo II de la Recuperación de la Cartera Vencida, se mencionan las políticas de negociación y si tuvieran acceso a esta consulta los acreditados, tomarían ventaja respecto al FIFOMI.

También en este sentido el Lic. José Luis Hernández Morales puso como ejemplo que en los manuales de descuentos se describe la aplicación de un diagnóstico para evaluar a IFES que desean ser habilitados, mismo que arroja una calificación mínima para ser considerados viables y que de ser del conocimiento de estos IFES los reactivos evaluados, podrían presentar información orientada para beneficiar su calificación.

En uso de la palabra el Lic. Sergio Fernández Castro, comentó que en apego al Oficio Circular del mes de septiembre del presente año, donde el Titular de la Secretaría de la Función Pública y la Comisionada Presidenta del Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos, donde menciona “no establecer reservas de información de manera automática, y en el caso de considerar procedente la reserva, consultar con la Secretaría de la Función Pública”.

En base a lo anterior recomendó el Lic. Sergio Fernández Castro para no contravenir lo dispuesto por el Oficio Circular, las partes solicitantes le giren oficios para que se

atienda estas consultas, mencionando las razones sustantivas del por qué se deben considerar como Documento Parcialmente Reservados y Confidencial.

También comentó que en su opinión no veía problema para su autorización y que agilizaría este proceso, con la salvedad de lo que determinara la Secretaría de la Función Pública.

El Lic. Eduardo Ortega pidió a los miembros del Comité manifestaran su voto a este acuerdo, el cual fue autorizado con la salvedad de recibir el comunicado del Órgano Interno de Control.

V. ASUNTOS GENERALES

i.- Transparencia Focalizada.

Comentó el Lic. Roberto Torrentes que se ha cumplido los compromisos de acuerdo a los tiempos para la publicación de información sobre transparencia focalizada, del cual se reporta a esta fecha de la siguiente manera:

N°	Actividad	Fecha	Cumplió	
			Sí	No
1	Las dependencias y entidades deberán eliminar del menú "Transparencia" y del submenú "Transparencia Focalizada" la información que no esté considerada en el reactivo C2	31 ago 11	X	
2	Las dependencias y entidades deberán enviar a la SFP la Matriz de Información con la nueva información identificada, para revisión y validación	05 sep 11	X	
3	La SFP emitirá sus comentarios sobre la matriz de información	22 sep 11	X	X
4	Las dependencias y entidades publicarán el contenido de la nueva información identificada de acuerdo a lo solicitado en el apartado 5 de este documento	30 sep 11	X	X
5	Las dependencias y entidades deberán enviar a la SFP la impresión de la (s) pantalla (s) donde pueda verificarse la actualización de contenido y forma de la información	17 oct 11	X	
6	Las dependencias y entidades realizarán la actualización de la información publicada y enviarán a la SFP la impresión de la (s) pantalla (s) correspondiente (s) como evidencia	01 dic 11		
7	La UPTCI de la SFP emitirá el resultado de cumplimiento de estas acciones	16 ene 12		

También se informó, que se recibió el día 16 de noviembre del presente año, un comunicado de la Unidad de Políticas de Transparencia y Cooperación Internacional donde menciona que el FIFOMI tiene un porcentaje del 15% de cumplimiento.

En uso de la palabra el Ing. Jaime Ramírez Orozco, comentó que se tiene que hacer una homologación de los requerimientos de la Secretaria de Función Pública y del Sistema de Internet de la Presidencia, ya que hay casos en que para uno es obligatorio y para el otro no, comentando que se atenderá ya que los tiempos han sido rebasados.

ii.- Informe de las Solicitudes de Información recibidas durante octubre y noviembre 2011.

Informó el Lic. Roberto Torrentes que a la fecha se han recibido 35 solicitudes de información, de las cuales la 35 es la única de contestarse por la Subdirección Jurídica, estando en tiempo para su contestación.

No habiendo otro asunto que tratar, la reunión se concluyó a las once horas con treinta minutos del día de su fecha y se procedió a elaborar la presente acta, que es ratificada en todos sus términos y firmada por los miembros e invitados asistentes a la misma.

PRESIDENTE:

LIC. EDUARDO ORTEGA PÉREZ
Director de Crédito, Finanzas y Administración

VOCALES:

C.P. CATALINO ÁLVAREZ GONZÁLEZ
Director de Coordinación Técnica
y Planeación

LIC. SERGIO FERNÁNDEZ CASTRO
Titular del Área de Responsabilidades
y Quejas en Representación del Órgano
Interno de Control en el FIFOMI.

ASESORES:

LIC. FERNANDO MINERO RAMOS
Subdirector de Finanzas y Admón.

LIC. ROBERTO TORRENTES MORALES
Gerente de Recursos Materiales

ING. HUMBERTO PACHECO RUIZ
Gerente de Capacitación y Asistencia
Técnica

MTRO. JUAN SEGOVIA ALDAPE
Gerente de Cartera

ING. JAIME RAMIREZ OROZCO
Gerente de Informática

LIC. JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ MORALES
Gerente de Crédito y Contratación

SECRETARIO DE ACTAS:

LIC. JAVIER MADRID CABRERA
Gerente de Procesos Contenciosos, en
representación de la Subdirección Jurídica.